**REGISTRO ACADÉMICO AYUDANTÍAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE AYUDANTE:** |  | **AÑO:** |  |
| **CURSO:** |  | **SEMESTRE:** |  |

Estimado(a) alumno(a) ayudante:

El material que tienes en tus manos ha sido preparado con el fin de que dispongas de un soporte para el registro sistemático de antecedentes que se relacionan con las asignaturas en que impartes ayudantías.

La estructura de la carpeta es la siguiente:

**1° Parte: Registro de alumnos y asistencia a la asignatura.**

En esta sección solicitamos consignar la nómina de los alumnos que se han inscrito en la ayudantía, conforme a los registros del listado entregado por el profesor titular de la asignatura.

**2° Parte: Registro de evaluaciones y/o requisitos de la signatura.**

Para esta sección se ha dispuesto de columnas destinadas al registro de datos referidos a evaluaciones y de cualquier dato asociado a los nombres de los alumnos y que esté relacionado con el control curricular de la ayudantía.

**3° Parte: Registro de planes y/o actividades de la ayudantía.**

En esta sección se deben consignar los planes, actividades y el registro de cualquier otra situación relacionada con la ayudantía.

**4° Parte: Reglamento de ayudantías y formularios de evaluación**

En esta sección puedes leer los objetivos de las ayudantías y conocer aquellos aspectos que serán evaluados por los estudiantes y el docente a cargo de la ayudantía.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Registro alumnos** | **ASISTENCIA/FECHA** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **31** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **32** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **33** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **34** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **36** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **37** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **38** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **39** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **41** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **42** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **N°** | **Registro alumnos** | **CALIFICACIONES/ TIPO DE CALIFICACIONES** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **TOTAL ASISTENCIA** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **31** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **32** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **33** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **34** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **35** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **36** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **37** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **38** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **39** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **40** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **41** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **FECHA** | **MATERIA O ACTIVIDAD** | **HRS.** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **REGISTRO DE ASISTENCIA DEL AYUDANTE** |
| **FECHA** | **HORA****INICIO** | **HORA****LLEGADA** | **HORA****TÉRMINO** | **HORA****SALIDA** | **OBSERVACIONES** | **FIRMA** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **RESUMEN HORAS DE CLASES** |
| **N° HORAS** | **Mar.** | **Abr** | **May** | **Junio** | **Julio** | **Agos.** | **Sep.** | **Oct** | **Nov** | **Dic.** | **TOTAL** |
| **Programadas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **H. Teór. Hechas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **H. Prác. Hechas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total H. Hechas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **No Realizadas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

UNIVERSIDAD ADVENTISTA DE CHILE

REGLAMENTO DE AYUDANTÍAS

**CAD24042015-039**

**Contenido**

[TÍTULO I: DEFINICIÓN Y PROPÓSITO 7](#_Toc386558958)

[TÍTULO II: OBJETIVOS DE LAS AYUDANTÍAS 8](#_Toc386558959)

[TÍTULO III: TIPOS DE AYUDANTÍA 8](#_Toc386558960)

[De la Relación de Dependencia 9](#_Toc386558961)

[De los Requisitos de Postulación 9](#_Toc386558962)

[De los Procedimientos de Selección de los Ayudantes 9](#_Toc386558963)

[TÍTULO IV: DEBERES Y OBLIGACIONES DEL AYUDANTE 10](#_Toc386558964)

[De los deberes 10](#_Toc386558965)

[De las obligaciones 10](#_Toc386558966)

[De la Evaluación del Trabajo de los Ayudantes 11](#_Toc386558967)

[De la Certificación 11](#_Toc386558968)

[TÍTULO V: DISPOSICIONES FINALES 12](#_Toc386558969)

[ANEXOS **¡Error! Marcador no definido.**](#_Toc386558970)

**TÍTULO I: DEFINICIÓN Y PROPÓSITO**

Artículo 1: La Universidad Adventista de Chile (UNACH) promueve la participación de estudiantes en labores de servicio académico, permitiendo fortalecer el desarrollo integral del ayudante, sus habilidades sociales, habilidades de enseñanza, ganancia de experiencia y práctica académica, además del desarrollo de su vocación.

Artículo 2: La regulación de actividades de ayudantía en las asignaturas estará afecta a lo que establece el presente Reglamento.

Artículo 3: Se entenderá que existen dos tipos de ayudantía a ser desarrolladas en la UnACh: Ayudantia de Aula y Ayudantía Docente Administrativa.

Artículo 4: Se denominará ayudantía en el aula al conjunto de actividades que ejecutará un estudiante de la UnACh, el que mediante diferentes metodologías y didácticas generará un avance en los aprendizajes (conocimientos, habilidades, actitudes) de la asignatura a la cual fue asignado.

Artículo 5: Se entenderá por ayudantía docente administrativa la labor que ejecutará un estudiante de la UnaCh y que comprende el conjunto de actividades de apoyo a la gestión administrativa de la asignatura (bases de datos de asistencia, evaluaciones, controles de lectura, procedimientos, convocataorias, selección bibliográfica, entre otras)

Artículo 6: Toda ayudantía extenderá su duración por el lapso máximo de un semestre académico.

Artículo 7: Todo ayudante podrá asumir como máximo 2 horas semanales por asignatura.

Artículo 8: Un ayudante podrá asumir hasta un máximo de 6 horas semanales.

Artículo 9: La denominada Ayudantía en Aula relacionada con las asignaturas se dará principalmente en:

9.1. Las asignaturas propuestas por el Director de Carrera y que cuenten con la aprobación del Decano de la Facultad respectiva.

Artículo 10: El Consejo de la Facultad respectiva atenderá y decidirá exclusivamente respecto de asignaturas que cumplan con alguno de los siguientes criterios:

10.1. Cuyos estudiantes presenten mayoritariamente notas de reprobación.

10.2. Cuyos núcleos temáticos son de alta complejidad o exigen para su aprendizaje altos niveles de ejercitación

10.3. Un alto número de alumnos inscritos, según estándares establecidos por el respectivo Decanato.

10.4. Asignaturas que requieran apoyo para la realización de actividades prácticas de diversa naturaleza, según criterios establecidos por la Facultad, sean éstas la realización de talleres, trabajos en terreno, laboratorios u otros.

Artículo 11: Estará en condiciones de ser propuesto como ayudante de aula o ayudante administrativo aquel estudiante con matrícula regular en la UnACh, y que haya sido presentado su nombre por el director de carrera y aprobado por el Decanato.

**TÍTULO II: OBJETIVOS DE LAS AYUDANTÍAS**

Artículo 12: Los objetivos de las ayudantías de aula serán los siguientes:

12.1. Apoyar al estudiante en su desarrollo académico, para cumplir con las exigencias del plan de estudio, en aquellas asignaturas de mayor complejidad, con gran número de alumnos o que contemplan trabajo de laboratorio o talleres.

12.2. Colaborar con la aplicación de distintas metodologías o estrategias didácticas de enseñanza que mejoren los conocimientos y/o las habilidades de los alumnos.

12.3. Favorecer la progresión del alumno en los contenidos de las asignaturas, mediante la consulta y la orientación directa del ayudante con los estudiantes.

12.4. Facilitar y complementar la labor académica prestando servicios de apoyo en la realización de proyectos de investigación, desarrollo y asistencia técnica, bajo la conducción y supervisión del responsable del correspondiente proyecto.

12.5. Proveer instancias donde los ayudantes puedan ejercitar y desarrollar habilidades que complementen su formación profesional y afiancen su vocación, generando así la formación de futuros académicos para la Universidad.

12.6. Ofrecer un espacio de formación complementaria a los estudiantes aventajados en alguna de las áreas del conocimiento.

12.7. Favorecer desde el desarrollo de las ayudantías en aula la alerta temprana y la derivación oportuna al CAAE, de alumnos que requieren otro tipo de apoyo profesional, informando al director de carrera.

Artículo 13: Los objetivos de las ayudantías docentes administrativas:

13.1. Ayudantía administrativa: será la ayudantía en la cual el ayudante realice labores de tipo docente-administrativo.

**TÍTULO III: TIPOS DE AYUDANTÍA**

De la Relación de Dependencia

Artículo 14: El alumno ayudante dependerá administrativamente del Director de Carrera en el cual presta servicios.

Artículo 15: El ayudante dependerá académicamente del docente responsable de la asignatura a la cual ha sido asignado.

De los Requisitos de Postulación

Artículo 16: Para postular a una ayudantía, el interesado deberá cumplir con los siguientes requisitos**:**

16.1. Tener la condición de alumno regular de la UNACH.

16.2. Tener aprobada la asignatura a la cual postula como ayudante con una calificación mínima de 70 (setenta) o su equivalente.

16.3. Presentar antecedentes de ayudantías anteriores, si las ha tenido.

16.4. No haber sido objeto de sanciones disciplinarias.

16.5. Tener una carga académica compatible con las responsabilidades de ayudante.

16.6. En caso de haber realizado ayudantías anteriormente, haber entregado informes de evaluación al CAAE y cuadernillo de registro de actividades.

De los Procedimientos de Selección de los Ayudantes

Artículo 17: Cada Facultad convocará semestralmente a un concurso público para cubrir los cargos de ayudantías durante los primeros quince días de clase del período académico. Esta convocatoria será publicitada en los ficheros correspondientes, dándose un plazo prudencial para que los interesados postulen.

 La convocatoria indicará: dependencia, tipo de ayudantía, cantidad de horas semanales, categoría de la ayudantía, asignatura o actividad a realizar y fecha tope de postulación.

Artículo 18: La recepción de antecedentes se realizará en la Secretaría Académica de la respectiva Facultad, según los procedimientos que se determinen.

Artículo 19: Los postulantes deberán completar el “Formulario de Postulación a Ayudantías” establecido para tal efecto y en el tiempo y forma correspondientes. Los académicos interesados en ayudantes podrán incentivar la postulación entre estudiantes que se hayan destacado en su asignatura.

Artículo 20: La nómina de postulantes será evaluada por el Decanato, quien podrá invitar al Director de la Carrera en la cual se dicta la asignatura y al profesor de la misma, con el objetivo de determinar la resolución del concurso.

Artículo 21: El Decano elevará la propuesta al Consejo de Facultad correspondiente para su resolución definitiva.

**TÍTULO IV: DEBERES Y OBLIGACIONES DEL AYUDANTE**

Artículo 22: Las funciones del Ayudante dependerán del carácter y tipo de ayudantía.

De los deberes

22.1. Favorecer el aprendizaje de los estudiantes a través de la revisión de los contenidos tratados por el académico, el acompañamiento en la resolución de guías teóricas y/o prácticas, la resolución de ejercicios y/o casos, del desarrollo de laboratorios y otros relevantes.

22.2. Reforzar contenidos tratados en clase de cátedra por el académico responsable de la asignatura, ya sea a través de ejercicios, casos, guías de aplicación de contenidos u otras experiencias de aprendizaje que el profesor estime conveniente ejecutar.

22.3. Atender las consultas de los estudiantes tendientes a aclarar dudas y/o facilitar la comprensión y la aplicación práctica de la teoría.

22.4. Asistir al docente en procedimientos de laboratorio.

22.5. Colaborar en la preparación y evaluación de experiencias de actividades prácticas, tareas y tests bajo la supervisión directa del profesor de la asignatura[[1]](#footnote-1).

22.6. Colaborar con el docente de la asignatura en la revisión de la progresión de los estudiantes en su aprendizaje y en su orientación o derivación al Centro de Apoyo Académico al Estudiante cuando corresponda.

De las obligaciones

 22.7. Asistir a las reuniones de planificación, coordinación, capacitación y supervisión convocadas por el académico al cual presta servicio de ayudantía y/o el Centro de Apoyo Académico al Estudiante.

22.8. Mantener una permanente comunicación y actitud de colaboración con el académico y los estudiantes a su cargo.

22.9. Desarrollar actividades de ayudantías (ejercitación, explicación de textos, resolución de guías o ejercicios, laboratorios, controles de lectura, etc.) bajo la supervisión del académico correspondiente.

22.10. Cumplir con el número de horas establecidas para el cumplimiento de la función, y con otras actividades de ayudantía que se le asignen dentro del horario establecido.

22.11. Participar y favorecer las relaciones interpersonales armoniosas.

22.12. Respetar y promover los principios y hábitos de un estilo de vida saludable.

22.13. Manifestar interés en la salud espiritual propia y en la de los estudiantes bajo su tuición.

22.14. Mantener una actitud acorde con los principios de la UNACH.

22.15. Entregar informes finales del trabajo realizado y cuadernillo de actividades al director de carrera correspondiente.

De la Evaluación del Trabajo de los Ayudantes

Artículo 23: Al término de cada período lectivo o actividad convenida, el académico responsable evaluará e informará por escrito sobre el desempeño del ayudante al Director de Carrera respectivo.

Artículo 24: Al término de cada período lectivo o actividad convenida, el académico responsable evaluará e informará al Centro de Apoyo Académico al Estudiante (formulario CAAE) sobre el desempeño del ayudante.

El informe incorporará las siguientes evidencias:

24.1. Encuesta de evaluación completada por el docente responsable

24.2. Encuesta de evaluación contestada por los alumnos

24.3. Informe de ayudantía completado por el alumno ayudante

 Las encuestas e informe serán completadas según los formularios anexos a este Reglamento.

Artículo 25: La encuesta de evaluación considerará los siguientes aspectos fundamentales:

25.1. Responsabilidad

25.2. Iniciativa

25.3. Dominio del tema

25.4. Interacción humana

25.5. Presentación Personal

De la Certificación

Artículo 26: Una vez finalizadas las actividades y realizada la evaluación de los ayudantes, la Secretaría Académica de la Facultad informará al CAAE el resultado de ésta, para que se emita la certificación de la ayudantía realizada, la cual incluirá:

26.1. Datos del alumno

26.2. Asignatura en la cual realizó la ayudantía

26.3. Cantidad de horas semestrales dedicadas a la ayudantía

26.4. Tipo de ayudantía

26.5. Principales actividades realizadas

**TÍTULO V: DISPOSICIONES FINALES**

Artículo 27: Cualquier situación no prevista en este Reglamento será resuelta por la Decanatura correspondiente, consultado el Director de la Carrera involucrado e informado al CAAE.

**HOJA DE REGISTRO HORAS DE AYUDANTIA**

Nombre completo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_RUT:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ayudantía de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Carrera: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Mes: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DIA** | **HORA****ENTRADA** | **HORA****SALIDA** | **FIRMA****AYUDANTE** | **TOTAL HORAS** | **FIRMA PROFESOR** |
| **01** |  |  |  |  |  |
| **02** |  |  |  |  |  |
| **03** |  |  |  |  |  |
| **04** |  |  |  |  |  |
| **05** |  |  |  |  |  |
| **06** |  |  |  |  |  |
| **07** |  |  |  |  |  |
| **08** |  |  |  |  |  |
| **09** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |
| **15** |  |  |  |  |  |
| **16** |  |  |  |  |  |
| **17** |  |  |  |  |  |
| **18** |  |  |  |  |  |
| **19** |  |  |  |  |  |
| **20** |  |  |  |  |  |
| **21** |  |  |  |  |  |
| **22** |  |  |  |  |  |
| **23** |  |  |  |  |  |
| **24** |  |  |  |  |  |
| **25** |  |  |  |  |  |
| **26** |  |  |  |  |  |
| **27** |  |  |  |  |  |
| **28** |  |  |  |  |  |
| **29** |  |  |  |  |  |
| **30** |  |  |  |  |  |
| **31** |  |  |  |  |  |
| **Total de Horas/Mes** |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Firma del Alumno Firma del Docente Firma Decano

**FORMULARIO EVALUACIÓN DE AYUDANTIAS**

**EVALUACIÓN REALIZADA POR LOS ESTUDIANTES ASISTIDOS**

Nombre del Ayudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Asignatura:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Marque con una cruz la opción que mejor defina su opinión:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **¿Cursa la asignatura por primera vez?**
 | **SÍ** |  | **NO** |  |

1. **Asistencia a la Ayudantía:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A veces (0-45%) |
|  | Generalmente (45-75%) |
|  | Siempre (75-100%) |

1. **¿Le resultó útil la Ayudantía?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nunca |
|  | A veces  |
|  | Generalmente  |
|  | Siempre  |

1. **Acerca del trabajo del Ayudante:**

|  |
| --- |
| 5 = Excelente, se destaca |
| 4 = Muy bueno |
| 3 = Normal |
| 2 = Insatisfactorio |
| 1 = Malo |

|  |  |
| --- | --- |
| ASPECTO A EVALUAR | ESCALA |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Dominio de la materia
 |  |  |  |  |  |
| 1. Preparación de la ayudantía
 |  |  |  |  |  |
| 1. Claridad en la presentación de contenidos
 |  |  |  |  |  |
| 1. Control de la disciplina
 |  |  |  |  |  |
| 1. Atiende todas las consultas
 |  |  |  |  |  |
| 1. Trato del ayudante hacia el alumno
 |  |  |  |  |  |
| 1. Cumple con los compromisos
 |  |  |  |  |  |
| 1. Asiste a todas las clases
 |  |  |  |  |  |
| 1. Es puntual en sus compromisos
 |  |  |  |  |  |
| 1. Presentación personal
 |  |  |  |  |  |

**5. En la misma escala de 1-5, califico el trabajo general del Ayudante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**FORMULARIO EVALUACIÓN DE AYUDANTIAS**

**EVALUACIÓN REALIZADA POR EL DOCENTE**

1. **DATOS DEL ALUMNO AYUDANTE ALUMNO Y DOCENTE A CARGO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Alumno Ayudante:** |  | **RUT: -** |
| **Carrera:**  |  | **Curso:**  |  |
| **Tipo de Ayudantía:**(marque con una x dentro del paréntesis) | **Ad Honorem** ( ) **Remunerado** () |
| **Facultad y Carrera en que realiza la Ayudantía:** |  |
| **Nombre del Tutor de Ayudantía:** | **Teléfono** |  |
|  | **E-mail** |  |

1. **EVALUACIÓN DEL TRABAJO DEL AYUDANTE**

**1. Asistencia a la Ayudantía:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | A veces (0-45%) |
|  | Generalmente (45-75%) |
|  | Siempre (75-100%) |

**2. ¿Le resultó útil la ayudantía?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nunca |
|  | A veces  |
|  | Generalmente  |
|  | Siempre  |

**3. ¿Le resultó útil la ayudantía para reportar alumnos en riesgo académico y ser derivados al CAAE?**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Nunca |
|  | A veces  |
|  | Generalmente  |
|  | Siempre  |

**4. Alumnos que cursan la asignatura**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° Alumnos cursan por primera vez la signatura | N° Alumnos cursan por primera vez la asignatura y aprueban | N° Alumnos cursan por primera vez la asignatura y reprueban |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N° Alumnos cursan por segunda o tercera vez la asignatura | N° Alumnos cursan por segunda o tercera vez la asignatura y aprueban | N° Alumnos cursan por segunda o tercera vez la asignatura y reprueban |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N° Total de alumnos que cursan la signatura** | **N° Total de alumnos que****Aprueban la asignatura** | **N° Total de alumnos que****reprueban la asignatura** |
|  |  |  |

1. **Acerca del trabajo del Ayudante:**

|  |
| --- |
| 5 = Excelente, se destaca |
| 4 = Muy bueno |
| 3 = Normal |
| 2 = Insatisfactorio |
| 1 = Malo |
| 0 = No Observado |

|  |  |
| --- | --- |
| ASPECTO A EVALUAR | ESCALA |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Dominio de la materia
 |  |  |  |  |  |
| 1. Preparación de la ayudantía
 |  |  |  |  |  |
| 1. Demuestra iniciativa al proponer actividades y modos de trabajo que faciliten el aprendizaje del alumno
 |  |  |  |  |  |
| 1. Es proactivo, trabajando más de cerca con los alumnos que tienen dificultades
 |  |  |  |  |  |
| 1. Trato del ayudante hacia el alumno
 |  |  |  |  |  |
| 1. Responsabilidad: cumple con los compromisos y tareas encomendadas
 |  |  |  |  |  |
| 1. Responsabilidad: asiste a todas las clases
 |  |  |  |  |  |
| 1. Responsabilidad: puntualidad
 |  |  |  |  |  |
| 1. Dominio de la materia
 |  |  |  |  |  |
| 1. Preparación de la ayudantía
 |  |  |  |  |  |

**6. Con una escala de 1-5, califico el trabajo general del ayudante:\_\_\_\_\_\_\_**

**7. Describa los aspectos más sobresalientes del trabajo del ayudante**

**Fecha: Firma del Docente:**

1. Se considera que la evaluación de los estudiantes y corrección de certámenes es tarea irrenunciable del docente a cargo de la asignatura. Sin embargo el ayudante podrá colaborar con el docente siempre y cuando se le entregue una pauta de cotejo y corrección. No corresponde a los alumnos ayudantes poner las calificaciones. [↑](#footnote-ref-1)